

INFORMATIONEN ZUM BACHELORABSCHLUSS UND -KOLLOQUIUM im Fach Theaterwissenschaft

1. BACHELORARBEIT (Kernfach)

• Voraussetzungen:

- Zur Anmeldung der Bachelor-Arbeit benötigen Sie **120 LP (davon mindestens 80 im Kernfach, berücksichtigt werden nur Leistungspunkte aus abgeschlossenen Modulen)**
- Einen Nachweis zu Ihrem Punktestand erhalten Sie im Studienbüro Ihres Kernfachs (Theaterwissenschaft: <https://www.ftmk.uni-mainz.de/studienbuero>)

• Anmeldefristen:

- Es gibt in Absprache mit dem Prüfungsamt jedes Semester empfohlene Anmeldetermine. Diese sind so gewählt, dass bei deren Einhaltung ein Abschluss innerhalb des jeweiligen Semesters gewährleistet ist (dies kann z.B. wichtig sein für die anschließende Masterbewerbung oder für die Bafög-Zahlung).
- Wenn es für Sie nicht entscheidend ist, dass Ihr Studium mit Ende des Semesters abgeschlossen ist, können Sie auch zu einem anderen Zeitpunkt anmelden. Wenn Sie dies planen, schreiben Sie bitte der Dozentin/ dem Dozenten des Bachelorkolloquiums eine kurze Mail, dann kann ich die Reihenfolge der Präsentationen innerhalb des Kolloquiums sinnvoller organisiert werden.
- **Die vorgeschlagenen Anmeldetermine** für das jeweilige Semester finden Sie **unter Fristen/Termine auf der Homepage des Studienbüros** (<https://www.ftmk.uni-mainz.de/studienbuero>).
- An Ihr individuelles Anmeldedatum schließen sich folgende Zeitfenster an:
 - **9 Wochen Bearbeitungszeit** (Ihr genaues Abgabedatum wird Ihnen nach Anmeldung vom Prüfungsamt mitgeteilt)
 - **danach 6 Wochen Korrekturzeit/ Gutachten**
 - **danach folgt ein 4-wöchiges Zeitfenster, innerhalb dessen die mündliche Prüfung erfolgen muss.**

• Thema und Betreuung:

- Gehen Sie die **Themenwahl und -absprache rechtzeitig** an
- Vereinbaren Sie mit einer Dozentin/ einem Dozenten Ihrer Wahl ein **Gespräch zur Sondierung und Eingrenzung Ihrer Themenidee(n)**
- Bevor Sie Ihren Themenwunsch in ILIAS einstellen, sollten Sie unbedingt mit einem Dozenten oder einer Dozentin Rücksprache gehalten haben, um sicherzustellen, dass Ihr Themenwunsch den Anforderungen entspricht und angenommen werden kann.
- Prüfungsberechtigt sind alle Mitarbeiter*innen und Professor*innen der Theaterwissenschaft. Informationen zu ihren jeweiligen Forschungsschwerpunkten finden Sie auf der Homepage des Faches (<https://theater.ftmk.uni-mainz.de/personen/>)

- **Ilias:**
 - Während der vorlesungsfreien Zeit vor Ihrem Abschlussemester wird bei **Ilias** eine **Anmeldegruppe „Bachelorarbeit TheWi“** freigeschaltet.
 - Treten Sie dieser bei und geben Sie dort bitte Ihren **Namen und Ihre Matrikelnummer, einen vorläufigen Arbeitstitel und Ihre*n Wunschbetreuer*in an** (nur Erstbetreuer*in, der/die Zweitbetreuer*in wird von uns festgelegt).
 - Etwa zu Vorlesungsbeginn erfahren Sie dann, wer Ihr*e Betreuer*in ist. Anschließend kann die Anmeldung eingeleitet und vertiefende Gespräche mit den Betreuenden vereinbart werden. Wir bemühen uns darum, Ihre Präferenzen bei der Vergabe zu berücksichtigen, können dies aber aus organisatorischen Gründen nicht in allen Fällen garantieren.
 - Bei technischen Fragen oder Problemen mit der ILIAS-Anmeldung wenden Sie sich bitte an Hannah Nagel (hnagel@students.uni-mainz.de).
- **Anmeldung:**
 - Die **Anmeldung** zur Bachelorarbeit erfolgt im **Prüfungsamt des Fachbereichs 05**.
 - **Ansprechpartner** für das Fach Theaterwissenschaft: **Frank Herm** <https://www.fb05.uni-mainz.de/pruefungsabschlussbuero/>
 - **Formulare**, die bei der Anmeldung ausgefüllt sein müssen und alle weiteren Informationen des Prüfungsamtes zum Studienabschluss finden Sie unter: <https://www.fb05.uni-mainz.de/meldung-zur-bachelorarbeit-bachelor-abschlussmodul/>
 - Nach Themenabsprache mit Ihren Betreuenden, tragen Sie den **Titel** Ihrer Arbeit in das dort verfügbare **Formular „Anmeldung Bachelorarbeit“** ein. Dieser muss durch die **Unterschrift von Erst- und Zweitbetreuer*in und einen Institutsstempel** (Sekretariat) bestätigt werden.
 - **Achtung: Die Unterschriften der Betreuenden dürfen bei Anmeldung im Prüfungsamt nicht älter als drei Tage sein!** Vereinbaren Sie daher rechtzeitig passende Termine für die Unterschriften mit Ihren Betreuenden.
 - Zusätzlich ist die Bestätigung der erforderlichen Leistungspunkte (Studienbüro) einzureichen.

2. MÜNDLICHE PRÜFUNGEN

• KERNFACHSTUDIERENDE

- **Dauer** der Prüfung: 30 Minuten
- **Prüfungselemente:**
 - 5 Minuten: Vorstellung des Bachelorthemas (Thesen, Fragestellung, Methodik, Vorgehensweise, Ergebnisse)
 - 10 Minuten: Diskussion und gemeinsame Reflexion der Gutachten zur BA-Arbeit (→ Gutachten werden vor der Prüfung vom Prüfungsamt zur Verfügung gestellt und sollen zur Vorbereitung herangezogen werden)
 - 15 Minuten: Prüfung zu einem zuvor vereinbarten Thema (Theatergeschichte, Theorie und Ästhetik, Ästhetik des Gegenwartstheaters – komplementär zum Thema der Bachelorarbeit)

- **Termin: Vereinbaren Sie** rechtzeitig (ca. mit Abgabe Ihrer Bachelorarbeit) **einen Prüfungstermin mit Ihrer/Ihrem Erstbetreuer*in**.
- **Anmeldung** der mündlichen Prüfung beim Prüfungsamt über das auf deren Seite verfügbare Formular innerhalb des vorgegebenen Prüfungszeitraums (d.h. innerhalb von 4 Wochen nach Ende der Korrekturfrist, s.o.).

• BEIFACHSTUDIERENDE

- **Dauer** der Prüfung: 20 Minuten
- **Prüfungsform**: Modulprüfung, Modul VI
- **Anmeldung** für die Modulprüfung in JOGU-StIne
- **Prüfungsthema und Prüfer*in**:
 - Wählen Sie ein Prüfungsthema (aus den Bereichen Theatergeschichte, Theorie und Ästhetik, Ästhetik des Gegenwartstheaters)
 - Vereinbaren Sie mit einer Dozentin oder einem Dozenten einen Sprechstundentermin, um zu besprechen, ob er oder sie Sie prüfen kann. Eine Übersicht über Forschungs- und Lehrschwerpunkte des Kollegiums können Sie sich auf den Profildaten auf der Homepage verschaffen. Zudem werde ich Ihnen im Laufe des Semesters eine Übersicht mit den Prüfungsschwerpunkten der Dozierenden zukommen lassen, dann können Sie sich bei Ihrer Suche besser orientieren.
- **Termin**: Wenn Sie eine*n Prüfer*in gefunden haben, vereinbaren Sie mit ihr/ihm einen individuellen Prüfungstermin (i. d. Regel vor Ende des Semesters)

3. ABLAUF UND ANFORDERUNGEN KOLLOQUIUM

- Der **Besuch** des angebotenen Kolloquiums ist für Sie **verpflichtend**. Alle Informationen dazu finden Sie in der JOGU-StIne -Veranstaltungsbeschreibung sowie im Bereich Fragen/Antworten auf der Seite des Studienbüros (<https://www.ftmk.uni-mainz.de/fragen-antworten>, Stichwort „Kolloquium“).
- **Anmeldung**: Da Sie sich nicht selbst über JOGU-StIne für das Kolloquium anmelden können, muss das Studienbüro dies für Sie tun. Senden Sie dazu bitte bis spätestens zum jeweiligen Vorlesungsstart eine E-Mail von Ihrem Studierendenaccount an das Lehrveranstaltungsmanagement mit der Bitte um Anmeldung (studienbuero-ftmk@uni-mainz.de) .
- **Informationen zum Ablauf und den Anforderungen des Kolloquiums** werden Ihnen von der/dem jeweiligen Dozierenden zu Semesterbeginn zur Verfügung gestellt.

4. ZUSTÄNDIGKEITEN UND KONTAKT

- Bei Fragen zum **Kolloquium** und zum **wissenschaftlichen Arbeiten**:
 - Die/der jeweilige Dozent*in des BA-Kolloquiums
- Bei Fragen bezüglich des **Studienabschlusses** und der **Prüfungsformalitäten/Anmeldung** (für Kernfachstudierende):
 - Prüfungsamt des FB05 – Frank Herm <https://www.fb05.uni-mainz.de/pruefungsabschlussbuero/>
 - Weitere Informationen und Formulare: <https://www.fb05.uni-mainz.de/meldung-zur-bachelorarbeit-bachelor-abschlussmodul>
- Bei Fragen zur **Studienorganisation**:
 - Studienbüro FTMK Dr. Julia Pfahl und Sandra Lamneck: studienmanagement-ftmk@uni-mainz.de
- Bei Fragen zu **Prüfungsmanagement** (innerhalb des Studiums, bei Fragen zum Abschluss → Prüfungsamt, s.o.) und den **Leistungsübersichten**:
 - Prüfungsmanagerin Edith Baier (studienbuero-ftmk@uni-mainz.de)
- Bei Fragen zur **Studienfachberatung**:
 - Dr. Constanze Schuler (studienfachberatung_theater@uni-mainz.de)
- Bei Fragen zu **psychotherapeutischen Unterstützungsmöglichkeiten** (z.B. Prüfungsangst, Schreibproblemen etc.):
 - PHILIS Schreibberatung: <https://www.philis.uni-mainz.de>
 - Psychotherapeutische Beratungsstelle: <https://www.pbs.uni-mainz.de>
 - me@JGU: <https://www.pbs.uni-mainz.de/neues-projekt-mejgu-mental-fit-durchs-studium-programm-zur-staerkung-der-psychischen-gesundheit-studierender>
- Bei Fragen zum **barrierefreiem Studieren**:
 - Servicestelle für barrierefreies Studieren an der JGU: <https://www.barrierefrei.uni-mainz.de>